



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

**DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO RISORSE UMANE**

REG. DET. DIR. N. 3551 / 2023

OGGETTO: Canone annuale software Geko Valuta e Geko OSM della società Temi S.r.l. per la gestione della valutazione della performance individuale. Spesa complessiva euro 9.150,00 (IVA 22% inclusa). CIG ZE93D3F992

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che,

- in linea con quanto previsto dal D.lgs. 150/2009, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, è stato approvato il Metodo di misurazione e valutazione della performance individuale del personale appartenente alle categorie A, B, C, D, PLS, PLA, PLB, PLC, non titolari di P.O. o di incarico dirigenziale, (qui di seguito denominato metodo di valutazione della performance individuale), con deliberazioni giuntali n. 503 di data 18/11/13 e n. 717 dd. 29/12/16;
- con determinazione dirigenziale n. 3198/2022 si è provveduto anche per l'anno 2023 all'acquisto del canone annuale per il software Geko Valuta per la gestione della performance individuale e Geko OSM per la gestione degli Obiettivi Speciali di Miglioramento, come da metodo di valutazione sopra citato in uso dal 2013, dalla società Temi S.r.l. con sede legale a Rubano (PD) in Via Schuman, 23 P. IVA e COD. FISC. 00128470283;

ritenuto, al fine di garantire la continuità del servizio connesso alla gestione della performance individuale e degli OSM, di acquistare anche per il 2024 il canone di gestione dei software Geko Valuta e Geko OSM;

preso atto che il prodotto risulta reperibile in MePA, cui, ai sensi delle vigenti disposizioni, le pubbliche amministrazioni sono tenute a ricorrere;

considerato che la società Temi S.r.l. con sede legale a Rubano (PD) in Via Schuman, 23 P. IVA e COD. FISC. 00128470283 offre i prodotti Geko Valuta e Geko OSM, verso pagamento di un canone annuale complessivo di euro 9.150,00 (IVA 22% inclusa) CIG ZE93D3F992 come da tariffario MePA;

valutato che la tipologia dell'applicativo proposto dalla ditta Temi S.r.l. è coerente con le necessità del Comune di Trieste, in termini sia economici sia funzionali, poiché la ditta suddetta, in quanto proprietaria dell'applicativo Geko Formazione già in uso all'Ente, è l'unica a poter fornire

Responsabile del procedimento. Dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	

l'estensione del prodotto Geko Valuta e Geko OSM garantendo così l'ottimizzazione delle risorse disponibili in termini di aggiornamento/manutenzione, sviluppo della piattaforma informatica e facilità d'uso, trattandosi di due moduli sinergici che condividono l'archivio dati dei dipendenti del Comune di Trieste;

dato atto che ci si riserva di recedere dal contratto di cui al presente atto o di rivederne le condizioni economiche, ove vengano in essere i presupposti di cui all'art. I, comma 13, del D.L. 95/2012 convertito in L. 135 del 07.08.2012;

ritenuto opportuno e conveniente provvedere all'acquisto sopraindicato, ai sensi del D.Lgs. n.50/2016, art. 36 Contratti sotto soglia, comma 2, lettera a), trattandosi di una fornitura di valore inferiore a € 40.000,00 Iva esclusa, assolutamente indispensabile per garantire il puntuale e corretto funzionamento degli Uffici;

richiamate:

- la Deliberazione consiliare n. 58 dd. 19/12/2022, immediatamente eseguibile, che approva il Bilancio di previsione 2023-2025 nonché il Documento unico di programmazione (DUP) - periodo 2023 –2025 e successive modifiche e integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. I del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 15 dd. 23/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, che approva il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025 e successive modifiche e integrazioni;

vista la regolarità contributiva del Documento Unico di Regolarità Contributiva nonché della relativa visura camerale;

dato atto che è stata richiesta all'operatore la produzione dell'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e art. 83 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

ritenuto pertanto di impegnare la spesa di euro 9.150,00 (Iva inclusa) per le attività sopraindicate al cap. 17965 *Servizi informatici e telecomunicazioni per il servizio RISORSE UMANE* a carico del bilancio comunale;

dato atto che la prestazione complessiva di euro 9.150,00 (Iva inclusa) verrà a scadenza nel 2024;

visti:

- gli artt. 4 e 7 del vigente Regolamento per le spese in economia;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;
- la Determinazione dirigenziale n. 2373/2023 della Direzione Generale di conferimento di

Responsabile del procedimento. Dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	

incarico di Dirigente del Servizio Risorse Umane a tempo indeterminato alla dipendente Manuela Sartore dal 1 luglio 2023 fino al 30 giugno 2026;

attestato che la sottoscritta dott.ssa Manuela Sartore non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. di approvare, per i motivi meglio esposti in premessa e per una corretta gestione dell'applicazione del metodo di valutazione della performance individuale elaborato dall'Ente e degli Obiettivi Speciali di Miglioramento, la spesa di euro 9.150,00 (IVA 22% inclusa) CIG ZE93D3F992 per il rinnovo dei canoni dei software Geko Valuta e Geko OSM, forniti dalla società Temi S.r.l. con sede legale a Rubano (PD) in Via Schuman, 23 P.IVA e COD. FISC. 00128470283;

2. di dare atto che si procederà all'acquisto mediante ordine diretto (OdA) su MePA;

3. ritenuto di riservare a sé, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs 12/04/2006 n. 163 ed in qualità di Direttore del Servizio Risorse Umane della Direzione Generale, la responsabilità del presente procedimento amministrativo e di provvedere in qualità di punto ordinante già registrato in Consip, alla sottoscrizione dell'ordine diretto di acquisto per il software in oggetto;

4. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n.208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2024;

6. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2024 – Euro 9.150,00 (Iva inclusa);

7. di dare atto che la presente Determinazione sarà pubblicata sul sito WEB (RETE CIVICA) dell'Amministrazione Comunale ai sensi dell'Art. 1 comma 127 della L. 662/1996 come modificato dalla Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Finanziaria 2008), art. 3, comma 54 e successive modificazioni;

8. di impegnare la spesa complessiva di euro 9.150,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	000179 65	SERVIZI INFORMATICI E TELECOMUNICA ZIONI PER IL SERVIZIO RISORSE UMANE	02647	U.1.03.02. 19.001	00009	09003	N	9.150,00	2024 - 9150,00

9. di autorizzare il Servizio Finanziario e Tributi a liquidare la spesa in oggetto, a fornitura eseguita

Responsabile del procedimento. Dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	

riscontrata regolare e conforme a quanto richiesto, previa presentazione di regolare fattura e dell'attestazione inerente al rispetto degli obblighi contributivi.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott.ssa Manuela Sartore

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento. Dott.ssa Manuela Sartore	Tel: 0406758121	E-mail: manuela.sartore@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Fiorenzo Ricci	Tel: 0406758892	E-mail: fiorenzo.ricci@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SARTORE MANUELA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 15/11/2023 16:31:07